

# COMUNE DI SELEGAS

Provincia del Sud Sardegna

Via Daga 4, 09040 Selegas (CA) – Telefono 070.985828 – 070.985343 – Fax 070.985785



Sede: Via Daga 4 – 09040 Selegas

tel.: 070.985828

fax: 070.985785

E mail: protocollo@pec.comune.selegas.ca.it

p.iva: 80018170920

## SERVIZIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI

**DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 17 DICEMBRE 2021.  
RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE. SERVIZIO DI  
PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PISTE PEDONALI E OPERE ACCESSORIE  
CONNESSE ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO DI SELEGAS”.**

(art. 1, comma 2, lett. a della L. 120/2020)

Prot. .n. \_\_\_\_ del 25.07.2022

**Spett. Operatore economico**

**SARDEGNA CAT**

CUP (Codice Unico di Progetto): G64E22000420006

CIG (Codice Identificativo di Gara): 9338953BCE

GARA N. 8660105

In esecuzione della determinazione n. del, l' operatore economico è invitato a partecipare alla  
procedura di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate.

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai  
sensi dell'art. 58 del Codice, in particolare attraverso il Sistema Informatico SardegnaCAT.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

-un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;

- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto "Registrazione degli Operatori economici".

#### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di: Selegas, Via Daga 4, 09040 Selegas, Provincia del Sud Sardegna

Tel. 070985828 fax 070985785

Pec [protocollo@pec.comune.selegas.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selegas.ca.it)

#### **2. SERVIZIO RICHIESTO**

Servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità e redazione del certificato di regolare esecuzione per i lavori di **"SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PISTE PEDONALI E OPERE ACCESSORIE CONNESSE ALL'INTERNO DEL CENTRO ABITATO DI SELEGAS"**.

L'Importo a base di gara per l'intera prestazione: **€ 16.021,46**, compreso il rimborso spese ed esclusi iva e contributi cassa di previdenza calcolato secondo i criteri fissati dal decreto del ministero della giustizia 17.06.2016.

Nel caso di affidamento ad operatore economico che sia anche dipendente pubblico, regolarmente autorizzato all'esercizio della libera professione, non si procederà al riconoscimento dell'eventuale contributo di rivalsa INPS del 2%.

#### **3. TEMPO PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Per l'effettuazione del servizio di cui al punto 2, è previsto un tempo non superiore a **60 giorni** a decorrere dalla data di stipula della relativa convenzione. Tale termine è prorogabile per motivi non imputabili al Professionista.

#### **4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Termine di presentazione delle offerte: ore **09:00** del giorno **27.07.2022**.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati al Comune di Selegas esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005.

**Modalità:** Tutta la documentazione di gara deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra

testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le offerte dovranno essere inserite sul sistema elettronico di negoziazione SardegnaCAT.

**Apertura offerte:** seduta pubblica il giorno **27.07.2022** alle ore **09:30** presso Ufficio Tecnico, Comune di Selegas, Via Daga 4, 09040 Selegas.

## **5. PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La documentazione dovrà essere correttamente inserita deve nelle due sezioni create sul sistema del CAT Sardegna chiamate rispettivamente:

- Documentazione Amministrativa, da inserire nella sezione "Busta di Qualifica";
- Offerta Economica, da inserire nella sezione "Busta Economica";

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa.

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

### **"A - Documentazione Amministrativa"**

Nella sezione della RdO denominata "Busta di qualifica" il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti:

#### **1) Mod A - Istanza di partecipazione e dichiarazione** che attesti:

- a. L'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50 del 2016:
- b. Che non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
  - i. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- ii. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - iii. false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile
  - iv. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - v. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - vi. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - vii. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - viii. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c. la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.
- d. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, quali:
- i. omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.
  - ii. Violazioni definitivamente accertate contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.
  - iii. gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

- e. Di non trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D.Lgs 50/2016:
- i. in presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016;
  - ii. di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs 50/2016;
  - iii. essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Quali:
    1. significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
    2. tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
    3. fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
  - iv. non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs 50/2016;
  - v. non trovarsi in una situazione di coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs 50/2016;
  - vi. non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
  - vii. non aver presentato nelle procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
  - viii. non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle

procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico

ix. non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

x. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

xi. non essere ottemperante nei confronti della Legge 12.03.1999, n.68, oppure la non applicabilità di tale norma al medesimo;

xii. non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

xiii. di non trovarsi in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

f. che il Professionista si è avvalso, oppure non si è avvalso, dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art.1-bis della Legge n.383/2001;

g. iscrizione all'INAIL, con indicazione della matricola, del Professionista;

h. iscrizione all'INPS, con indicazione della matricola, del Professionista;

i. il numero di matricola e la denominazione della cassa previdenziale del Professionista;

j. la partita IVA ed il codice fiscale del Professionista;

k. il numero di dipendenti costituenti l'organico medio;

l. la tipologia del C.C.N.L. applicato ai dipendenti;

m. l'iscrizione al rispettivo Ordine o Albo professionale (con indicazione della matricola e della decorrenza);

n. di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia.

## **2) Mod. B - DGUE (documento di gara unico europeo) di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016**

s.m.i.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche.

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3) **Mod. C - Patto di integrità** sottoscritto dal Comune di Selegas, firmato digitalmente dall'operatore economico per accettazioni;

4) **Mod. D – Dichiarazione su informativa sul trattamento dei dati personali**, firmato digitalmente dall'operatore economico per accettazioni.

5) "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

*Si precisa che:*

- *la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (vedi modello 1);*

- *Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati;*
- *la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti;*
- *Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio dettagliato al punto 17 della lettera d'invito.*

#### **"B Busta Economica "**

I concorrenti dovranno inviare e far pervenire al Comune di Selegas attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'Offerta Economica secondo la procedura e le modalità di seguito indicate:

- gli operatori economici dovranno produrre ed allegare a sistema nella sezione offerta economica della Busta Economica della RdO, la dichiarazione di offerta economica, redatta in conformità al facsimile **Mod. E – Offerta economica** allegato alla presente, contenente i seguenti elementi:
  - indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al prezzo complessivo porto a base di gara.

La dichiarazione di offerta economica dovrà, altresì, includere:

- i. ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. n. 50/2016, indicazione separata e specifica, in cifre ed in lettere, dei costi aziendali, inclusi nell'offerta, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro propri dell'attività svolta dal concorrente (cd. oneri per la sicurezza propri dell'attività dell'appaltatore in sé considerata);
- ii. l'impegno a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- iii. dichiarazione che l'offerta si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel presente Disciplinare, nel Capitolato tecnico e, più in generale, nella documentazione di gara;
- iv. tutte le altre dichiarazioni, indicazioni e/o attestazioni indicate nel facsimile **Modello E**.

Gli operatori economici dovranno, inoltre, inserire anche a Sistema, nell'apposito campo della sezione "Busta Economica", il ribasso unico percentuale offerto sull'importo a base d'asta indicato nella dichiarazione di offerta redatta in conformità al **Mod. E** ed allegata a Sistema.

**Inoltre, il prezzo complessivo offerto non potrà eccedere la base d'asta indicata nella presente lettera, pena l'esclusione della procedura.**

Tutti gli importi dell'offerta economica dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, sarà considerato valido il valore in lettere.

Si fa presente, altresì, che ai fini dell'aggiudicazione (e contrattuali) verrà considerato vincolante solo ed esclusivamente il ribasso unico percentuale (in lettere) indicato dal concorrente nel Mod. E – Offerta economica. In caso di discordanza tra prezzo complessivo offerto e ribasso unico percentuale offerto prevale, pertanto, il ribasso unico percentuale.

Si invitano, pertanto, i concorrenti a porre la massima attenzione nell'inserire correttamente a Sistema il ribasso unico percentuale offerto, al fine di evitare contraddizioni/discordanze con il valore indicato nell'offerta redatta sul modello messo a disposizione dalla stazione appaltante.

In caso di discordanza tra la percentuale unica di ribasso indicata a sistema e la percentuale unica di ribasso indicata nel **Mod. E – Offerta economica**, prevarrà il valore indicato in lettere nel predetto Schema di offerta economica.

In ogni caso, i prezzi offerti dovranno essere espressi e comunque si intenderanno comprensivi di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

L'Offerta Economica, a pena di esclusione dalla presente procedura, dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppate o consorziate o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita da comprovati poteri di firma.

Laddove i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta a Sistema, nella sezione delle RdO denominata "Busta di qualifica", apposita documentazione probatoria dei poteri necessari per impegnare il concorrente.

Si precisa, altresì, che nella compilazione dell'offerta economica tutti gli importi offerti dal concorrente potranno essere indicati con 2 (due) decimali dopo la virgola.

## **6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **6.1. Criteri e modalità di aggiudicazione**

- L'appalto del servizio in oggetto verrà affidato con il criterio del massimo ribasso.
- Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data di scadenza senza che il professionista possa vantare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula della convenzione professionale.
- Nelle more della stipulazione della convenzione gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere integrazioni e di verificare la veridicità delle dichiarazioni ed il possesso dei requisiti previsti prima dell'aggiudicazione del servizio.
- La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'affidamento per motivi di autotutela, o per altri motivi non direttamente dipendenti dall'Amministrazione stessa, senza che il candidato possa invocare richieste di risarcimento alcuno.
- L'affidamento dell'incarico professionale avverrà, a seguito dell'aggiudicazione definitiva del servizio, mediante scrittura privata, valevole a tutti gli effetti di legge, da stipularsi in forma elettronica con il Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica del Comune conformemente allo schema di convenzione allegato alla presente.
- Ai sensi del comma 8 dell'art.31 del D. Lgs. n. 50/2016 è generalmente vietato il subappalto della progettazione ovvero di parti significative di questa. Ricorrendo le condizioni di legge e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, si può procedere al subappalto delle attività previste nello stesso comma 8 del suddetto articolo 31 quali, a titolo esemplificativo, l'effettuazione di indagini preliminari, la predisposizione di elaborati specialistici di dettaglio, ecc.
- Per quanto attiene agli oneri di sicurezza inerenti i rischi da interferenza, la stazione appaltante, in applicazione delle disposizioni di cui alla determinazione dell'AVCP n.2 del 5 marzo 2008, non ha proceduto con la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) essendo, il servizio professionale in appalto, di natura intellettuale e da svolgere comunque all'esterno della stazione appaltante.
- Si specifica che nel caso di aggiudicazione in favore di un soggetto costituito da più professionisti, ovvero presentatosi come associazione anche temporanea, il compenso posto a base di gara si intende comunque unico e sarà corrisposto in solido e senza alcuna maggiorazione connessa al fatto che il soggetto incaricato è costituito da più professionisti.

- Tutte le spese dipendenti dall'espletamento dell'incarico, comprese le eventuali spese di viaggio, sono a carico del Professionista e sono comprese nell'importo posto a base d'asta.
- Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, lo stesso dovrà, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs.50/2016, nominativamente indicare i professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili che espletano l'incarico in oggetto, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Dovrà inoltre essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche necessarie ai fini dell'esecuzione dell'incarico.
- In relazione alla partecipazione in raggruppamenti temporanei troverà applicazione il comma 2 dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016.
- È fatto divieto a pena di esclusione, di partecipare in più di un'associazione temporanea, di partecipare singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea, ovvero di partecipare singolarmente qualora partecipi anche una società di professionisti della quale lo stesso professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore ai sensi dell'art.253, comma 2, del D.P.R. n.207/2010. Nel caso di violazione del divieto si procederà all'esclusione di tutte le offerte in cui risulta presente lo stesso soggetto professionista.
- Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo"; in quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge;
- Il contratto verrà stipulato a corpo.
- Tutte le spese di contratto (bolli, imposta di registro, ecc.), qualora dovute, restano a totale carico dell'aggiudicatario.

## **6.2. Svolgimento delle operazioni di gara**

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno **27.07.2022** alle ore **09:30**

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sistema SardegnaCAT nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Responsabile del Procedimento procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul sistema e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

All'esito di tali verifiche il Responsabile del Procedimento provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Al termine dell'analisi della documentazione amministrativa contenuta nella Busta di Qualifica, all'esito delle valutazioni dei requisiti di partecipazione ed, in generale, della regolarità della documentazione amministrativa presentata a Sistema, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni.

Al fine di consentire ai soggetti interessati l'eventuale proposizione di ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sul profilo di committente verrà data pubblicità di tali provvedimenti di ammissione e/o esclusione, in conformità al disposto di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016. Contestualmente a tale pubblicazione si provvederà a dare avviso ai concorrenti dell'adozione di tali provvedimenti ai sensi dell'art. 76 comma, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016.

Quanto alle operazioni che verranno eseguite sul sistema, si precisa, altresì, che in caso di esclusione di un concorrente nella fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, il Responsabile del Procedimento accede al Sistema e lo esclude dalla procedura; in tale ipotesi il Sistema manterrà chiusa la Busta Economica del predetto concorrente.

Al termine delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa, il Responsabile del Procedimento procederà:

- a) alle attività di sblocco ed apertura delle Offerte Economiche;
- b) all'esame e verifica delle offerte economiche presentate, inclusa la verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 cod. civ. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs n. 50/2016.

Tutte le operazioni della procedura verranno condotte attraverso il Sistema Sardegna CAT dalla piattaforma <https://www.sardegnaecat.it>, con le modalità elettroniche e telematiche messe a disposizione dal sistema.

L'aggiudicazione verrà effettuata sul sistema, previa adozione di un provvedimento formale di approvazione delle operazioni della procedura e dell'aggiudicazione da parte del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Selegas.

La Stazione Appaltante verifica i requisiti, ai fini della stipulazione del contratto, esclusivamente sull'aggiudicatario. La stessa può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Si precisa che la dimostrazione dei requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 5 della lettera d'invito sarà dimostrata sulla base di quanto disposto dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Gli esiti della procedura verranno comunicati nelle forme e con le modalità previste dalla vigente normativa, ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016.

### **6.3. Criterio di affidamento**

L'affidamento verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 36 comma 9 bis del D.lgs. n. 50/2016; ed in particolare sulla base del criterio del minor prezzo mediante massimo ribasso percentuale posto a base di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

La predisposizione delle offerte avviene a cura e spese dell'offerente. Gli offerenti non potranno vantare nei confronti della Stazione appaltante, per nessuna ragione, rimborsi spese e/o oneri economici eventualmente sostenuti per la predisposizione dell'offerta.

Con riferimento alle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, con l'accertamento:

- dell'iscrizione al competente Ordine Professionale;
- dei provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento dell'incarico, e di approvazione della progettazione e/o altro servizio;
- di qualunque altro atto facente fede fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie già dichiarate nel curriculum professionale.

### **7. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al esclusivamente a Sistema con il servizio di messaggistica della piattaforma SardegnaCat almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema SardegnaCat.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **8. COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema SardegnaCat l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 7 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

## **9. ALTRE INFORMAZIONI**

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna entro trenta giorni dalla data della presente lettera di invito.

La definizione di eventuali controversie che possano insorgere in merito all'interpretazione od all'esecuzione della presente procedura e del contratto che seguirà e comunque connesse e conseguenti, dovranno essere espletati gli istituti previsti dalla Titolo I - "contenzioso" - del D. Lgs. n.50/2016.

Qualora la controversia non venga composta secondo le procedure di cui al comma precedente, potrà essere rimessa all'Autorità Giudiziaria competente. Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Cagliari.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Comune di Selegas;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara, per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di

strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto di conferirli da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.
- con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lettera.

Il Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Roberta Manis; tel. 070985828 PEC [protocollo@pec.comune.selegas.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.selegas.ca.it).

La presente lettera non prevede l'applicazione della clausola compromissoria.

Selegas, 25.07.2022

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Roberta Manis