



SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI E PRESIDI ANTINCENDIO E DI SICUREZZA INSTALLATI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Valentina Lusso



Comune di Selegas

ART. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione degli impianti e presidi antincendio e di sicurezza presso gli immobili di proprietà comunale per gli anni 2020/2021/2022, meglio definito all'Art. 2 del presente Capitolato, che comprende la programmazione della manutenzione ordinaria e della manutenzione straordinaria ovvero revisioni e sostituzione, per effetto di scadenza collaudo, dei dispositivi. La normativa di riferimento da attenersi per l'espletamento delle operazioni di manutenzione è quella vigente nonché quelle che potrebbero essere di nuova emanazione o modificate/integrate durante il periodo di appalto.

ART. 2 - CONSISTENZA DEL SERVIZIO

Attività:

- Sorveglianza e controllo di estintori portatili a cadenza semestrale.
- Per il servizio di manutenzione, controllo e ricarica delle dotazioni antincendio in edifici di proprietà comunale:
 - Manutenzione degli estintori, delle manichette e di tutti i sistemi fissi di estinzione incendi e degli impianti di sicurezza antincendio e delle relative forniture accessorie;
 - verifica periodica di controllo di tutti gli impianti antincendio secondo i dispositivi di legge
 - Manutenzione ordinaria delle lampade di emergenza installate presso gli edifici di proprietà comunale;
 - Manutenzione ordinaria impianti rilevazioni incendi/fumi ed allarmi;
 - Manutenzione maniglioni antipanico e porte REI e relativi pulsanti di sgancio;
 - Servizio di pronto intervento

2

Gli impianti sono collocati nei seguenti immobili di pertinenza dell'Amministrazione Comunale di Selegas:

- Sede municipale, Via Daga 4, 09040 Selegas
- Scuola elementare e media, Via Roma snc, 09040 Selegas
- Campo polifunzionale, Via Roma snc, 09040 Selegas
- Ex Ludoteca, Via Conte Cao snc, 09040 Selegas



- Teatro, Via Umberto I, 09040 Selegas
- Casa Puddu, Via Conte Cao, 09040 Selegas
- Polo Culturale, Via Marconi 16, 09040 Selegas

Il servizio di manutenzione in oggetto si intende esteso, nel corso di validità dell'appalto, anche agli impianti e presidi che potranno essere installati dopo la stipula del contratto, nonché agli impianti e presidi esistenti e/o successivamente installati in immobili che venissero acquisiti dall'Amministrazione nelle proprie disponibilità dopo la stipula del contratto in parola.

La durata del contratto di servizio potrà essere prorogata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, per un ulteriore periodo di anni uno, alla scadenza del contratto stesso, qualora non siano state completate le procedure per la nuova aggiudicazione del medesimo servizio.

ART. 3 DOCUMENTAZIONE TECNICA

La ditta appaltatrice dovrà fornire all'Amministrazione comunale:

- certificati di conformità conformi al D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 relativamente alle componenti installate;
- relazione attestante le verifiche effettuate per ciascuno degli edifici previsti e per ciascuna verifica;
- tenuta del registro antincendio;
- certificati di collaudo delle componenti installate, ove previsto dalla vigente normativa (ad es. estintori, ecc.)

ART. 4. FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO

Il presente appalto è dato a corpo e misura. L'importo a base d'asta per il servizio è fissato in € 14.323,38 per il triennio 2020/2021/2022, IVA esclusa, così ripartito:

1. euro 9.573,38 (EURO novemilacinquecentosettantatre/38) a canone per le prestazioni inerenti la manutenzione ordinaria di cui 500,00 (cinquecento EURO) non soggetti a ribasso



Comune di Selegas

2. euro 4.750,00 (EURO quattromilasettecentocinquanta/00) di cui 250,00 (duecentocinquanta EURO) non soggetti a ribasso – da considerarsi a misura e secondo effettiva necessità, destinati a interventi riconducibili a interventi imprevedibili di straordinaria manutenzione a carico degli impianti oggetto del presente contratto, preventivamente autorizzati dal committente. La somma su esposta deve dunque intendersi come somma massima disponibile per l'Amministrazione ma non garantita per l'appaltatore.

L'importo a canone per la manutenzione ordinaria è soggetto al ribasso d'asta.

Qualora si rendessero necessari interventi di straordinaria manutenzione e/o fornitura in corso di esecuzione del contratto, si procederà tramite l'utilizzo di appositi prezziari meglio specificati nell'articolo dedicato nel presente capitolato.

ART. 5. DESCRIZIONE DEI LAVORI

I servizi oggetto dell'appalto sono indicati nel presente articolo in via esemplificativa e non esaustiva, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dal Servizio Comunale preposto,

L'appaltatore dovrà predisporre entro 20 giorni dall'aggiudicazione un programma da sottoporre all'approvazione della stazione appaltante concernente.

La Ditta metterà a disposizione del Comune, senza richiedere alcun onere, la propria organizzazione e/o tecnico di fiducia:

- per effettuare sopralluoghi;
- per fornire le preventivazioni di massima delle opere da eseguirsi;
- per fornire supporto tecnico per la redazione di rilievi di campagna, disegni per la contabilità dei lavori, redazione della contabilità in contraddittorio;

L'aggiudicatario inoltre entro il primo semestre dovrà a suo carico predisporre un censimento dettagliato di tutti gli impianti oggetto del presente appalto, con trasposizione anche sugli elaborati grafici messi a disposizione dalla stazione appaltante.

Tale censimento dovrà essere mantenuto aggiornato e consegnato periodicamente alla stazione appaltante.



Servizio di pronto intervento

Servizio di reperibilità per eventi su chiamata. Per detto servizio l'Impresa dovrà avvalersi di servizio di telefonia cellulare per i tecnici reperibili di servizio. L'Impresa sarà tenuta a comunicare, all'atto del perfezionamento del contratto, le modalità operative per la fruizione del servizio da parte del Comune.

Il servizio di intervento in emergenza consiste nella reperibilità di personale idoneo, abilitato e specializzato, in qualsiasi momento dell'anno, compresi i giorni festivi, 24 ore su 24 e quindi anche fuori dall'orario normale di lavoro.

L'esecuzione degli interventi manutentivi di pronto intervento dovranno sempre essere seguiti da una relazione, che dovrà essere consegnata al Direttore Esecutivo del Servizio, in cui saranno elencati:

- gli interventi eseguiti per la rimessa in funzione degli impianti;
- il tempo di esecuzione dell'intervento manutentivo.

Nel caso in cui, a seguito di sopralluogo effettuato in regime di pronto intervento dal personale dell'impresa affidataria, si ravveda la necessità di eseguire un intervento di manutenzione straordinaria il personale dell'impresa affidataria dovrà riparare l'impianto guasto nei limiti di spesa indicati nel paragrafo dedicato e dovrà consegnare, entro il primo giorno lavorativo utile dalla data in cui è stato eseguito il sopralluogo di pronto intervento, al Direttore Esecutivo del Servizio un preventivo riguardante l'intervento di manutenzione

La presentazione del preventivo da parte dall'impresa affidataria non obbliga in alcun modo il Committente all'accettazione dello stesso: L'amministrazione si riserva infatti la possibilità di chiedere preventivi di spesa ad altre ditte specializzate del settore per far eseguire l'intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto guasto.

Manutenzione ordinaria estintori d'incendio

Modalità di esecuzione del servizio



La manutenzione degli estintori verrà effettuata da tecnici specializzati e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle sotto indicate apparecchiature, con visite mensili/semestrali nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi: D.Lgs. 81/2008, UNI/VV.F. 9994 e D.M. 10.03.1998.e s.s.m.i.

Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata, e il corretto posizionamento degli estintori qualora si riscontrassero difformità rispetto alle norme vigenti.

Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

Verifica mensile: art. 62 comma 4.4 D.P.R: 1.8.2011 n. 151

Controllo semestrale (secondo norma UNI 9994)

- Verifica del corretto posizionamento dell'estintore e sua segnalazione con apposito cartello secondo D.Lgs 81/2008 e successivi aggiornamenti.
- Verifica che l'estintore sia chiaramente visibile, immediatamente utilizzabile e l'accesso allo stesso sia libero da ostacoli.
- Controllo che l'estintore non sia stato manomesso, in particolare che non risulti manomesso il dispositivo di sicurezza per evitare azionamenti accidentali.
- Verifica che i contrassegni distintivi siano esposti a vista e siano ben leggibili.
- Controllo che il manometro, se presente, indichi un valore di pressione compreso all'interno del campo verde.
- Controllo dello stato della lamiera del serbatoio con particolare riguardo alle saldature.
- Controllo che l'estintore non presenti anomalie: ugello ostruito, perdite, tracce di corrosione, sconnessioni o incrinature dei tubi flessibili.
- Controllo che l'estintore non presenti danni alle strutture di supporto e alla maniglia di trasporto, se carrellato, abbia ruote perfettamente funzionanti.



- Verifica della presenza e del tipo della bombola di gas propellente.
- Controllo della carica delle bombole CO2 e Azoto, degli estintori con bombolina interna.
- Controllo della pressione interna, per gli estintori pressurizzati diversi dai precedenti, con manometro indipendente.
- Verifica di validità dei certificati di origine delle bombole CO2 e Azoto agli effetti del ricollauda ISPESL.
- Apposizione del cartellino di manutenzione sull'apparecchio e sua compilazione con penna indelebile
- Elaborazione delle liste di controllo
- Aggiornamento del registro delle manutenzioni. Le anomalie riscontrate devono essere eliminate.

Revisione

La revisione con sostituzione della carica deve essere effettuata con la frequenza indicata:

- per estintori a polvere massimo ogni 36 mesi
- per estintori ad acqua o a schiuma massimo ogni 18 mesi
- per estintori a CO2 massimo ogni 60 mesi
- per estintori ad idrocarburi alogenati massimo ogni 72 mesi

In occasione delle revisioni dovranno essere effettuate le sotto elencate verifiche:

- Verifica della conformità al prototipo omologato per quanto attiene alle iscrizioni e all'idoneità degli eventuali ricambi.
- Verifiche di cui alla fase di controllo semestrale.
- Esame interno dell'apparecchio per la verifica del buono stato di conservazione.
- Esame e controllo funzionale di tutte le parti.
- Controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario e dell'agente estinguente, in particolare il tubo pescante, i tubi flessibili, i raccordi e gli ugelli, per verificare che siano liberi da incrostazioni, occlusioni e sedimentazioni.
- Controllo dell'assale e delle ruote, quando esistenti.



- Eventuale ripristino delle protezioni superficiali.
- Sostituzione dei dispositivi di sicurezza contro le sovrappressioni.
- Sostituzione dell'agente estinguente.
- Montaggio dell'estintore in perfetto stato di efficienza.

Collaudo

Consiste in una misura di prevenzione atta a verificare, con le frequenze sotto specificate, la stabilità del serbatoio.

Serbatoio estintori: Prova idrostatica ogni 6 anni.

Serbatoio estintori "CE": Prova idrostatica ogni 12 anni.

Bombole CO2 : Ricollauda I.S.P.E.S.L. ogni 10 anni.

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione e le cariche previste alle scadenze dalla norma UNI 9994 punto 5 punto 3, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

8

Noleggio estintori

L'eventuale noleggio di estintori in sostituzione di quelli ritirati per revisioni particolari, si intende compreso nel canone di ordinaria amministrazione.

Manutenzione idranti antincendio (cassette, manichette, idranti e lance), gruppi attacchi VV.F., naspi idrici, colonne idranti e monitori antincendio

Modalità di esecuzione del servizio

La manutenzione degli idranti antincendio verrà effettuata da tecnici specializzati e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle sotto indicate apparecchiature, con visite semestrali nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi : D.Lgs. 81/2008, D.M. 10.03.1998 e DPR 37/98, delle norme UNI 10779, UNI 671-3 secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica.



Comune di Selegas

Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata, la sostituzione dei pannelli di protezione.

Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

Primo controllo periodico semestrale (secondo norme UNI 10779 UNI-EN671/3)

- Verifica della presenza del cartello segnaletico secondo D.Lgs. 81/2008 e successivi aggiornamenti.
 - Verifica che gli idranti siano immediatamente utilizzabili e l'accesso sia libero da ostacoli.
- Controllo staffaggio a parete delle cassette.
- Controllo a campione della pressione statica della rete idrica antincendio.
 - Controllo delle condizioni delle cassette, delle serrature e dei vetri, verificando che non siano danneggiati o corrosi.
 - Pulizia delle cassette.
 - Controllo dei rubinetti.
 - Controllo dello stato di conservazione e d'uso delle manichette
 - Controllo dei raccordi, delle legature e dei manicotti coprilegature.
 - Ingrassaggio di tutte le parti soggette a logorio o corrosione.
 - Verifica che le manichette siano avvolte correttamente.
 - Verifica del corretto collegamento dei rubinetti e lance.
 - Eventuale sostituzione delle guarnizioni
 - Prova di portata e prevalenza sul bocchello delle due lance poste in posizione idraulicamente più sfavorevoli con apposita apparecchiatura certificata.
 - Prova delle manichette sottoponendole alla pressione dell'impianto ogni 5 anni dalla data di fabbricazione
 - Applicazione del cartellino di controllo e sua compilazione.



- Elaborazione delle liste di controllo.
- Aggiornamento del registro delle manutenzioni. Le anomalie riscontrate devono essere eliminate.

Secondo controllo periodico semestrale

Come primo controllo a meno delle prove di portata e prevalenza con apposita apparecchiatura certificata.

Manutenzione ordinaria

Si tratta di operazione di manutenzione di lieve entità comportanti l'impiego di materiali di uso corrente o la sostituzione di parti di modesto valore

Manutenzione straordinaria

Tali interventi, se necessari, necessiteranno di mezzi di particolare importanza, attrezzature e strumentazioni particolari, con sostituzione di parti componenti di particolare importanza o costo. Tali interventi ove necessari saranno quantificati a parte con le modalità di cui al presente capitolato.

10

Parti di ricambio

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

Manutenzione porte, portoni tagliafuoco, maniglioni antipanico ed uscite di sicurezza

Modalità di esecuzione del servizio

La manutenzione verrà effettuata da tecnici specializzati con visite semestrali e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle apparecchiature in ottemperanza alle norme vigenti in materia di difesa contro gli incendi, nel rispetto della norma UNI 9723, del D.Lgs. 81/2008, secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica.



Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura del registro di manutenzione se mancante, e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalo rata.

Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto.

Controllo periodico semestrale (secondo norma UNI 9723)

- Verifica della funzionalità
- Verifica degli elettromagneti di sgancio
- Verifica della stabilità dell'installazione
- Verifica della funzionalità degli accessori
- Verifica della agevolezza di movimento e di manovra
- Verifica delle cornici di contenimento dei vetri, dell'integrità delle guarnizioni termoespandenti, delle battute perimetrali delle ante e dei telai, l'incastro dei rostri.
- Controllo e registrazione delle cerniere
- Controllo e registrazione delle serrature
- Controllo e registrazione degli organi di chiusura
- Controllo e registrazione delle molle di chiusura sulle porte a battente
- Controllo e registrazione degli ammortizzatori di battuta dei portoni scorrevoli
- Controllo e registrazione dei chiudiporta aerei sulle porte a battente
- Controllo e registrazione dei selettori di chiusura sulle porte a battente
- Controllo e registrazione dei maniglioni antipanico
- Controllo e registrazione dei contrappesi dei portoni scorrevoli
- Controllo dell'ancoraggio e serraggio di tutti gli organi soggetti ad allentarsi a seguito dell'uso
- Lubrificazione delle cerniere (se necessario)
- Lubrificazione delle molle chiudiporta (se necessario)



- Lubrificazione dei rulli di scorrimento dei portoni scorrevoli (se necessario)
- Lubrificazione delle guide dei portoni scorrevoli (se necessario)
- Lubrificazione delle funi dei contrappesi dei portoni scorrevoli (se necessario)
- Controllo della presenza dei cartelli segnaletici
- Ripristino dell'efficienza dei ogni dispositivo
- Fornitura ed installazione delle parti di ricambio occorrenti .
- Verifica delle scorte indicate dalla ditta installatrice o dal fornitore delle apparecchiature.
- Elaborazione delle liste di controllo
- Aggiornamento del registro delle manutenzioni. Le anomalie riscontrate devono essere eliminate.

Interventi straordinari

Tali interventi saranno effettuati su richiesta della Stazione Appaltante entro le 24 ore successive alla richiesta stessa, e saranno compensate secondo le modalità precisate nel presente capitolato.

12

Parti di ricambio

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

Manutenzione impianti di rivelazione incendi e di allarme.

Modalita' di esecuzione del servizio

La manutenzione verrà effettuata da tecnici specializzati con visite semestrali e consisterà nei controlli da eseguirsi sulle apparecchiature che costituiscono l'impianto nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di difesa contro gli incendi, nel rispetto delle norme UNI 9795, del D.M. 10.03.1988, D.Lgs. 81/2008 secondo tempi e modalità che si ispirano alla buona tecnica. Negli importi di contratto devono intendersi comprensivi la fornitura

del registro di manutenzione se mancante e relativa compilazione, fornitura e posa della cartellonistica mancante e/o ammalorata,

Quanto qui riportato è da intendersi come elencazione indicativa ma non esaustiva in quanto tutto deve essere effettuato in base alle normative vigenti e quelle che si dovessero modificare nell'arco di durata del contratto

Controllo periodico (secondo norma UNI 9795)

- Verifica completa dei sistemi nel loro complesso
- Verifica delle alimentazioni con particolare riferimento allo stato di carica degli accumulatori e del sistema di carica con eventuale regolazione della tensione e della intensità della corrente
- Verifica della funzionalità della centrale di gestione in simulazione su tutte le linee delle condizioni di allarme e di guasto.
- Controllo del funzionamento di tutti gli avvisatori ottico-acustici di allarme locali ed a distanza.
- Verifica ed eventuale ripristino di tutte le connessioni
- Controllo della funzionalità dei sensori con verifica dell'intervento provocato localmente mediante utilizzo di dispositivo di prova.
- Verifica delle scorte indicate dalla ditta installatrice o dal fornitore delle apparecchiature secondo norma UNI 9795
- Elaborazione delle liste di controllo
- Aggiornamento del registro delle manutenzioni.

Le anomalie riscontrate devono essere eliminate.



Interventi straordinari

Tali interventi saranno effettuati su richiesta della Stazione Appaltante entro le 24 ore successive alla richiesta stessa, e saranno compensate secondo le modalità precisate nel presente capitolato.

Parti di ricambio

Le eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario sostituire nel corso della manutenzione ordinaria, sono comprese nel corrispettivo a base di contratto.

Restano incluse nell'appalto la fornitura ed installazione di nuovi presidi ed impianti antincendio, eventualmente occorrenti negli immobili sopra specificati, ivi comprese le opere di assistenza muraria e di rifinitura atte a dare le opere perfettamente finite e funzionanti, che l'Amministrazione si riserva di affidare in tutto od in parte alla ditta aggiudicataria, e che verranno compensate attingendo dall'aliquota di oneri per la straordinaria manutenzione, previa sottoscrizione fra le parti contraenti di appositi verbali di concordamento nuovi prezzi, come meglio specificato nell'apposito articolo.

Alle stesse condizioni, l'Amministrazione potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria la redazione di elaborati tecnici grafici e descrittivi di rilievo e descrizione, nonché di calcolo e verifica, dei presidi e degli impianti antincendio negli immobili specificati. Parimenti potrà essere richiesta la predisposizione e l'istruzione di pratiche autorizzative presso i competenti organi del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

ART. 6 DURATA

L'affidamento del servizio decorre dall'assegnazione del servizio prevista per il 01/01/2020 sino al 31 dicembre 2022.

L'avvio del servizio è attestato dalla sottoscrizione del Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

Gli eventuali provvedimenti di riduzione o di proroga della durata del contratto sono adottati con atto espresso del Comune e non sono efficaci fino alla loro comunicazione scritta all'impresa.

La durata può essere ridotta, a giudizio insindacabile del Comune e senza obbligo di motivazione, determinandone la scadenza immediata quando:

- sia raggiunto un importo del servizio eseguito e liquidabile pari all'importo del contratto;
- sia raggiunto un importo del servizio eseguito e liquidabile pari a una somma che, in forza di disposizione normativa, non possa essere superata.

La durata già stabilita in via ordinaria può essere prorogata, sempre a giudizio insindacabile del Comune e senza obbligo di motivazione, come segue:

- sia sopravvenuta la data del 31 dicembre dell'anno di scadenza del contratto e siano stati eseguiti lavori per un importo inferiore all'importo contrattuale, in tal caso il contratto può essere prorogato, alle stesse condizioni iniziali, sino all'esecuzione del servizio pari agli importi contrattuali autorizzati;
- sia ritenuto opportuno, in seguito ad apposita istruttoria, il rinnovo contrattuale ovvero ripetizione di servizi analoghi ove ammesso dall'ordinamento giuridico vigente;
- si renda necessaria l'esecuzione di servizi indifferibili e urgenti, anche dopo la scadenza ordinaria del contratto, che non consentono l'indugio o i tempi occorrenti per un nuovo affidamento.

15

E' fatto salvo il diritto di risoluzione anticipata da parte del Comune, nei casi di cui al presente capitolato, oltre che nei casi di inadempimento di cui agli art. 135-136-137 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

ART. 7 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato "a corpo e a misura".

L'importo del contratto per la parte a misura potrà variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti e le condizioni previste dal presente Capitolato speciale.



I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate.

L'affidatario deve risultare perfettamente idoneo, organizzato ed attrezzato per la gestione dell'appalto con mezzi di proprietà o dei quali possa disporre in base a qualsiasi titolo giuridico idoneo ed a proprio rischio.

ART. 8 MATERIALI D'USO E ATTREZZATURE

L'affidatario dovrà fornire, a richiesta dell'U.T.C., copia del Certificato di Conformità e scheda tecnica dettagliata delle attrezzature e dei macchinari che saranno impiegati per l'esecuzione del servizio in appalto. Gli attrezzi e le macchine, la loro scelta, le loro caratteristiche tecniche e il loro impiego dovranno essere perfettamente compatibili con le caratteristiche dei luoghi in cui verranno impiegati, dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenuti in perfetto stato d'efficienza e dotati di accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e/o terzi da eventuali infortuni. Tutte le macchine e le attrezzature impiegate nell'espletamento dell'appalto dovranno essere conformi a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 aprile 2008 , n. 81.

16

ART. 9 REQUISITI DELL'APPALTATORE E DEL PERSONALE DA IMPIEGARE

L'appaltatore dovrà provvedere con proprio personale dipendente, in possesso dei requisiti professionali e con composizione, per entità numerico ed orario di servizio, a garantire costantemente l'ottimale esplicazione delle attività oggetto del servizio appaltato. L'affidatario dovrà assicurare l'esecuzione dell'appalto con proprio personale.

L'Appaltatore si impegna, comunque, ad osservare:

- Tutela delle norma tecnica vigente e di quella citata dal presente scritto, nonché delle norme CNR, CEI, UNI ed altre specifiche europee espressamente adottate;
- Considerato che si troverà ad operare in presenza degli impianti di cui al DM 37/2008 e s.m.i., una particolare attenzione dovrà essere riservata, dall'Appaltatore, al pieno rispetto delle



Comune di Selegas

condizioni previste dalla Legge medesima, in ordine alla “sicurezza degli impianti” e ai conseguenti adempimenti, se e in quanto dovuti.

Il tutto nell’ambito delle opere di manutenzione, senza pretendere ulteriori compensi dall’Amministrazione Comunale.

Almeno 10 (dieci) giorni prima dell’inizio dell’appalto, l’affidatario comunicherà per iscritto all’Ufficio Tecnico Comunale l’elenco dei nominativi delle persone che verranno impiegate dalla stessa per l’esecuzione dell’appalto in oggetto con i rispettivi dati anagrafici (compresa una copia fotostatica di un documento di identità personale di ognuno di essi).

In ottemperanza alle disposizioni dell’art. 6 della legge 3 agosto 2007, n. 123, il personale impiegato nello svolgimento dei servizi affidati deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento contenente le generalità del lavoratore e l’indicazione del datore di lavoro, corredata di fotografia del lavoratore.

ART. 10 CONTRATTO DI LAVORO

17

L’affidatario si impegna all’applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando comunque ai lavoratori dipendenti impegnati nell’attività oggetto del presente appalto il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore. L’affidatario si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l’assicurazione obbligatoria previdenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente nonché a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni e le malattie professionali a favore dei lavoratori del settore.

ART. 11 PREVENZIONE INFORTUNI - RESPONSABILITÀ - DISPOSIZIONI IN MERITO ALLA SICUREZZA

Il Comune di Selegas considera la sicurezza del lavoro un valore irrinunciabile e prioritario.

La legislazione italiana garantisce la sicurezza ed igiene del lavoro attraverso vari disposti di legge (ad es.: artt. 32, 41, 38 della Costituzione Italiana, artt. 2050, 2087 del Codice Civile, artt. 437,



451, 589, 590 del Codice Penale); l'art. 2087 del Codice Civile sancisce per il Datore di Lavoro l'obbligo generale di adottare nella Sua Azienda le misure e i mezzi idonei, secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, a tutelare l'integrità fisica, la salute e la personalità morale dei prestatori di lavoro; Il D.Lgs. del 9 aprile 2008 n. 81 si occupa di definire e regolamentare la Sicurezza e l'Igiene del Lavoro delle Aziende private e pubbliche, definendo responsabilità, adempimenti, adeguamento delle strutture e organizzazione.

L'affidatario deve perciò impegnarsi a realizzare gli interventi in adeguate condizioni di sicurezza; i costi per le prestazioni conseguenti sono compresi nel corrispettivo previsto per l'esecuzione degli interventi e quantificati in € 500,00 per gli interventi di manutenzione ordinaria, che verranno inseriti percentualmente agli interventi eseguiti. L'affidatario deve rispettare le disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni ed in modo particolare deve:

- aver approntato il Piano operativo sostitutivo di sicurezza ed aver predisposto il documento sulla Valutazione dei rischi relativi all'attività svolta, conformemente alle norme specifiche;
- avere nominato il Medico Competente;
- aver dato corso a programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- aver provveduto a nominare il Responsabile della Sicurezza;
- aver dotato i propri dipendenti dei Dispositivi di Protezione Individuale adeguati alle mansioni svolte da ciascun lavoratore ed a tutela da rischio biologico, rischio chimico, rischio elettrico e rischio per la movimentazione manuale dei carichi.

Essendo prevedibile che il servizio venga eseguito in compresenza con il personale esterno dell'ente appaltante e comunque sotto la Direzione Lavori dei preposti, nonché delle ditte appaltatrici dei servizi di pulizia, di custodia dei cimiteri o di altro servizio di manutenzione, del personale scolastico ecc.

ART.. 12 PAGAMENTI

Il corrispettivo spettante all'affidatario verrà corrisposto in rate semestrali posticipate.



Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato nei vigenti termini di legge, dalla data di ricevimento della fattura elettronica riscontrata regolare e conforme all'appalto effettuato.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- non sia conforme a quanto effettivamente autorizzato
- vengano contestati eventuali addebiti all'affidatario; in tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data di notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dall'Amministrazione, dopo aver sentito l'affidatario;
- il DURC non risulti regolare con il versamento dei contributi; in tal caso si procederà con l'intervento sostitutivo della stazione appaltante per inadempienza contributiva dell'esecutore del servizio, fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata al Comune per il mancato rispetto dei termini di pagamento stabiliti. Il Comune potrà richiedere all'affidatario il libro matricola ed ogni altro documento utile alla verifica delle posizioni contributive del personale dipendente e dei soci lavoratori.

19

ART. 13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010, così come modificato dall'articolo 7, comma 1, lettera a), legge n. 217/2010, l'appaltatore s'impegna a comunicare con i termini previsti dalla normativa prima menzionata, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto ed a comunicare alla stazione appaltante, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto.

L'appaltatore, inoltre, prende atto che in mancanza della comunicazione di cui al comma precedente la Stazione appaltante non potrà procedere ad effettuare alcun pagamento relativo al presente appalto. Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, così come modificato dall'articolo 7, comma 1, lettera a), legge n. 217/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti da tale legge.

Il Responsabile verifica che nei contratti sottoscritti dall'appaltatore con eventuali subappaltatori o subcontraenti interessati, a qualunque titolo all'appalto in oggetto, sia inserita una clausola con



la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010 così come modificata dalla legge n. 217/2010.

Le parti prendono altresì atto che costituisce clausola risolutiva espressa del presente appalto il fatto che le transazioni relative allo stesso non siano eseguite avvalendosi di Banche o della società Poste Italiane S.p.A.

ART. 14 PREZZI CONTRATTUALI

I servizi riconducibili a manutenzione extra canone saranno contabilizzati a misura e l'importo dei singoli interventi sarà calcolato secondo l'elenco prezzi allegato posto a base di gara, al netto dello sconto offerto in gara. I singoli prezzi si intendono comprensivi delle spese generali, degli utili e di ogni altro onere che l'appaltatore dovrà sostenere a riguardo e, in particolare per i lavori compiuti, di ogni spesa ed onere per fornitura, lavorazione, impiego, messa in opera per trasporti, carichi, scarichi e mezzi d'opera compresi i provvisori, e quant'altro occorrente per dare i lavori finiti in ogni parte e dettaglio.

20

Nel caso di prestazioni non riconducibili a lavorazioni comprese nel citato elenco prezzi si procederà a concordare il nuovo prezzo tenendo a base i prezzi prezzario regionale dei lavori pubblici della Sardegna in vigore, senza applicare la maggiorazione prevista per riordini e manutenzioni e diminuiti del ribasso contrattuale ambedue scontati del 10%. Per le forniture dei materiali si procederà alla valutazione del prezzo con riferimento ai prezzi dei citati listini, la cui scelta spetterà al RUP, anch'essi verranno diminuiti del ribasso contrattuale.

Per la fornitura di materiali e minuterie non contemplate nei listini sopra citati si farà riferimento ai prezzi di listino di case produttrici di primaria importanza, in vigore al momento dell'ordine, con applicazione di uno sconto medio di mercato per una percentuale del 25%; a detti prezzi verrà infine applicato il ribasso contrattuale.

Sarà obbligo dell'appaltatore consegnare, di volta in volta, alla Stazione Appaltante copie dei listini delle case produttrici interessate con indicazione degli sconti ad essa applicati.



I prezzi si intendono fissi ed invariabili, sono vincolanti per tutto il periodo contrattuale e non saranno quindi soggetti ad alcuna modifica in corso d'appalto neppure se dovuta a variazione di costi dei materiali, della manodopera, dei noli, dei trasporti, a variazioni di imposte e tasse o a qualsiasi altra causa ivi comprese quelle di forza maggiore.

Non si applica quanto esposto dal comma 1, art. 1664, del Codice Civile.

ART. 15 VERIFICHE E CONTROLLI

Il referente dell'appalto per l'Amministrazione Comunale, anche a mezzo di propri incaricati, potrà in ogni momento effettuare verifiche e controlli sull'operato dell'affidatario.

Eventuali inadempienze dovranno essere notificate all'appaltatore, mezzo raccomandata postale o mediante posta elettronica certificata, il quale preso atto, dovrà immediatamente assumere qualsiasi provvedimento necessario ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati nel termine di un giorno, in caso contrario si procederà alla notifica della diffida come previsto dall'art.16.

21

L'appaltatore è cosciente che alla terza notifica di inadempienza comporterà la sospensione dei pagamenti nonché la rifusione di eventuali danni, ed alla risoluzione del contratto.

ART. 16 SUBAPPALTO

E' consentito all'appaltatore il subappalto che deve essere autorizzato e preventivamente concordato con l'Amministrazione Comunale. La quota subappaltabile non può essere superiore al 30% dell'importo a base d'asta.

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le opere che intende subappaltare o concedere in cottimo

ART. 17 PENALITÀ



Comune di Selegas

L'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale di importo massimo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto, qualora dalle verifiche eseguite dai propri incaricati venga riscontrato:

- mancata, incompleta o carente esecuzione delle prestazioni indicate nell'articolo dedicato inosservanza delle prescrizioni previste nel presente capitolato
- mancata osservanza delle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008;
- inosservanza dei termini indicati dal programma delle manutenzioni e le verifiche periodiche, da sottoporre all'approvazione della stazione appaltante e da questa approvato, che l'appaltatore dovrà predisporre entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
- Nel caso di interventi straordinari od aggiuntivi, richiesti dalla DL entro i termini stabiliti; L'esatto importo delle penalità sarà segnalato all'affidatario a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC e sarà determinato in funzione della gravità degli inadempimenti contestati e delle conseguenze dannose che ne siano derivate per l'Amministrazione comunale, ivi compreso il così detto danno all'immagine.

Per la mancata presentazione del Buono, ritenuta tale quando sia trascorso il termine di cui al precedente comma inoltre verranno applicate

22

ART. 18 DIFFIDA AD ADEMPIERE

Fermo quanto disposto dai precedenti articoli nel caso in cui l'appalto venga svolto in maniera imprecisa, non accurata od a regola d'arte, l'Amministrazione Comunale, provvederà ad inviare formale diffida a mezzo raccomandata postale, posta elettronica certificata, invitando l'affidatario ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati entro il termine che verrà fissato caso per caso, precisando in tale comunicazione la gravità degli inadempimenti e l'entità delle sanzioni che si intende applicare.

Qualora l'Affidatario non proceda ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati ovvero non faccia pervenire all'Amministrazione Comunale le proprie controdeduzioni ovvero non risponda alle contestazioni di cui trattasi nel termine ultimo di un giorno dal ricevimento della comunicazione dell'Amministrazione Comunale, quest'ultima potrà procedere all'immediato



incameramento della cauzione definitiva ed all'esecuzione d'ufficio delle prestazioni non correttamente eseguite, a spese e carico dell'affidatario inadempiente.

L'invio di due diffide nel corso dell'esecuzione dell'appalto costituirà titolo per la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 19 RISOLUZIONE

Oltre a quanto previsto dagli articoli precedenti, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere in tutto o in parte il contratto nei seguenti casi:

- gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali, previsti nel presente capitolato comprensivo degli allegati, non eliminate a seguito di due diffide formali da parte dell'amministrazione comunale;
- in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 C.C;
- arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'affidatario, non dipendente da causa di forza maggiore;
- mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, sicurezza, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto;
- cessione del contratto o subappalti non autorizzati dall'Amministrazione comunale;
- mancato inizio gli interventi a seguito dell'affidamento ai sensi dell'articolo specifico del presente capitolato;
- per impossibilità sopravvenuta delle prestazioni che presentino i caratteri dell'assolutezza e dell'oggettività, che fanno sì che l'appaltatore non sia più in grado di adempiere l'esecuzione della prestazione richiesta.
- tutte le cause qui non previste, ma previste dalle normative vigenti. In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile.

ART. 20 GARANZIE

Ai sensi del D.Lgs. 50 /2016 è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di garanzia definitiva, pari al 10 per cento (un decimo) dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; qualora il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese gli interventi da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia fidejussoria è tempestivamente reintegrata nella misura legale di cui al combinato disposto dei commi 2 e 3 qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

ART. 21 NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si intendono richiamate e accettate le norme del Codice Civile in materia di contratti, di appalti e di responsabilità. Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50; Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore; Il D. Lgs 9 aprile 2008 , n. 81

Sono inoltre richiamate, per quanto non previsto dal presente, le disposizioni del Capitolato Generale dei lavori pubblici approvato con provvedimento regolamentare dello Stato e vigente al momento della stipula del contratto.



Selegas, 27 novembre 2019

Il Responsabile del Servizio
Ing. Valentina Lusso