

**Delibera di G.M. n. 4 del 23.01.2004**

**Comune di Selegas  
Provincia di Cagliari**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DIRETTIVE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI ESERCIZIO  
PROVVISORIO 2004 IN ATTESA DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO  
DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.**

L'anno duemilaquattro, addì VENTITRE' del Mese di Gennaio, alle ore 11,15, nella Sede Comunale, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano	presenti:	assenti
PISANO FRANCO SERGIO		si
CONGIU FRANCESCO SILVIO	si	
CASULA GIORGIO	si	
FRAU GIUSEPPE		si
MUSCAS AUGUSTO	si	

**Totale presenti n. 3 Assenti n. 2**

**Partecipa il Segretario comunale Dott. Luigi Medda**

Il Dott. Francesco Congiu, nella sua qualità di Vice-Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica all'ordine del giorno:

**LA GIUNTA**

Richiamato il decreto di proroga al 31.03.2004 dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2004;

Richiamato altresì l'art. 163, c. 3 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che questo ente, nelle ore dell'approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale, deve garantire la continuità dell'azione amministrativa consentendo di porre in essere tutti gli atti di gestione necessari;

Rilevato che, in virtù dell'esercizio provvisorio fino all'approvazione del bilancio 2004, questo ente potrà assumere impegni di spesa nei limiti di un dodicesimo delle somme previste nel POR 2003, fatte salve le eccezioni previste dall'ordinamento contabile e da altre disposizioni di legge in vigore;

Evidenziato che nel corrente esercizio finanziario la gestione della attività amministrativa deve essere svolta dai responsabili dei servizi nominati dal Sindaco, nel rispetto dei programmi e delle direttive impartite dagli organi politici;

Visti i provvedimenti sindacali nn. 1911 e 1912 del 04.06.2001 di nomina dei responsabili dei servizi;

Vista la deliberazione di G.M. n. 102 del 10.07.1978 di approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 25 del 08.06.1998, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del regolamento comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Ad unanimità di voti resi nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. I responsabili dei servizi, individuati con atti del Sindaco nn. 1911 e 1912 del 04.06.2001, fino all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2004 da parte del Consiglio Comunale e la definizione degli obiettivi del POR 2004, provvederanno alla liquidazione delle spese impegnate nei capitoli facenti capo ai diversi servizi; al perfezionamento degli impegni la cui procedura era in corso, all'assunzione dei nuovi impegni nei limiti di un dodicesimo delle somme previste in ciascun capitolo del POR 2003, all'adozione di impegni di spesa e provvedimenti di liquidazione in C/RR.PP. sulla base delle disposizioni di legge vigenti in materia e delle disponibilità esistenti;
2. Ciascun Responsabile di Servizio provvederà ad adottare gli atti e provvedimenti di gestione nell'ambito delle sfere di competenza come definite nello scorso esercizio finanziario e ad assumere impegni di spesa nei diversi capitoli del POR come assegnati nello scorso esercizio finanziario;
3. A ciascun responsabile di servizio, in attuazione del nuovo modello organizzativo, sono confermate le attribuzioni delle risorse umane già assegnate con atto della G.M. n. 46 del 14.06.2002;
4. Di autorizzare il responsabile del servizio finanziario ad emettere una anticipazione di Euro 6.000,00 a favore dell'Economo comunale;
5. Di dichiarare la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

**Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene firmato come appresso:**

**IL PRESIDENTE**

Congiu

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Medda

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_.\_\_.\_\_\_\_ e per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Inviata al \_\_\_\_\_ in data \_\_.\_\_.\_\_\_\_ con Prot. N. \_\_\_\_\_

---

**UFFICIO SEGRETERIA**

**OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 97 COMMA 2 DEL D.  
LGS. 267/2000:**

**NESSUNA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Medda**

